

## 第18回 通常総会

日時：2024年5月25日（土）午後2時～

場所：大井第一小学校 1階 多目的室 Zoom 並行開催

### 次 第

	司会	副会長	井上幸子
I. 開会挨拶	会 長	大野正恒	
II. 来賓祝辞	校 長	吉川信次	
III. 議長選出	議 長		
	記 録		
IV. 議事			
第1号議案			
事業報告及び収支決算・監査報告の承認の件	会長	大野正恒	
	会計	白土えり	
	監査	岩城英規	
第2号議案			
事業計画及び収支予算案の承認の件	会長	大野正恒	
V. 閉会挨拶	副会長	井上幸子	

## 議

## 案

### [第1号議案] 事業報告及び収支決算・監査報告 事業報告

#### 1. 母校に対する各種の援助または協力

入学式 2023.04.06 (木) 来賓不参加

大一体育祭 2023.10.07 (土) 来賓不参加

卒業式 2024.03.22 (金) 大野会長出席

新型コロナウイルス感染症の影響で一部規模が縮小された。

校区教育協働委員会

栢原理事出席

第1回 2023.5.8 (月)

令和5年度校区協働委員紹介

学校評価表 重点・指導目標について

本年度の校区協働委員会・学校地域支援本部の活動について

第2回 2023.9.4 (月)

令和4年度学校評価表

成果指標の達成状況について

今後の課題と改善策について

第3回 2023.10.23 (月)

授業参観と協議

第4回 2023.11.27 (月)

地域人材の活用について

第5回 2023.12.18 (月)

地域人材の活用(探求学習を通じて地域と協働することについて)

第6回 2024.1.29 (月)

令和5年度学校評価表・取組み指標と達成状況及び成果

その他 2024.2.17 (土)

探究学習発表会見学

#### 2. 同窓会名簿の作成・管理

同期会・クラス会報告から更新情報を得ている。

担当者は、都度訂正して管理している。

#### 3. 講演会・懇親会・交歓会の開催

「同窓生の集い」開催 於：母校・多目的室 参加者約40名

2023.10.15 (日) 11:00～15:00

講演会 13:00～14:00

講師：平林幹夫氏 昭和35年卒

テーマ：「大井町今昔」旧町名の由来や、大井町の発展

写真・資料の展示

昔の大井町と近年の大井町の対比等

#### 4. 会員及び在校生に対する表彰等

特記なし

#### 5. その他本会の目的達成のための必要な事項

①第17回通常総会 2023. 5. 27 (土) 多目的室と Zoom 並行開催

##### ②理事会

第1回 2023. 05. 19 (金) リモート会議

第2回 2023. 07. 21 (金) 多目的室

第3回 2023. 09. 15 (金) リモート会議

第4回 2023. 11. 17 (金) 多目的室

第5回 2024. 01. 15 (月) 多目的室

第6回 2024. 03. 15 (金) 多目的室

\*毎理事会前に正副会長会を開き、理事会での検討事項等を決定。

正副会長会は主にリモート会議とした。

##### ③広報委員会

会報部会

同窓会会報第25号を発行した。

発行部数 6,000部

仕様 A4版カラー8頁

発送日 2023. 7月下旬

\*過去10年間に1度も会費納入をされていない昭和43年卒以前の同窓生に対し、会報第25号からの発送を停止した。

\*2023. 12. 12 (火) リモート委員会を開き、会報第26号のスケジュール・記事の内容を決め、原稿依頼及び回収をして編集した。

\*2024. 3. 12 (火)、22 (金) mail customer center 訪問打合せ印刷作業内容・経費等について説明を受けた。

2024年度より、mail customer center に印刷・発送を依頼する。

HP部会

ホームページへの適宜掲載・更新をした。

同窓会からのお知らせ・活動の掲載

学校だより「大井第一」の掲載

##### ④名簿委員会

住所管理と会費収入管理を分けることで業務の効率化が図れた。

会費納入者の記録・逝去者の記録をした。

同窓会ホームページ等からの氏名・連絡先変更訂正依頼に都度対応し管理をした。

⑤開校150周年記念事業同窓会実行委員会

開校150周年記念事業同窓会実行委員会として、記念事業に協力して  
いただけそうな方に協力依頼書を送付した。

- ・検討委員会メンバー同窓生協力者7名（敬称略）同窓会役員4名  
野副尚一 S32年卒・山田正章 S42年卒・小平博紹 S43年卒  
平井隆行 S50年卒・今野陽一郎 H06年卒  
堀之内仁美 H11年卒・古茂田将吾 H27年卒  
大野正恒会長・井上幸子副会長・住友光男副会長・杉本晴重副会長

・検討会6回

第1回	2023. 9. 5 (火)	多目的室
第2回	2023. 10. 18 (水)	多目的室
第3回	2023. 12. 6 (水)	多目的室
第4回	2024. 1. 24 (水)	多目的室
第5回	2024. 3. 13 (水)	多目的室
第6回	2024. 5. 8 (水)	多目的室

・検討状況

(1) 150周年事業として3事業を検討中または検討予定

- ㊦記念同窓会の開催：300名程度の同窓生に集まって頂き  
150周年を祝い旧交を温める同窓会を  
開催
- ㊧「思い出アルバム大井第一小（仮称）」の制作（記憶を記録に）：  
給食や遠足、運動会など昔からの変遷、  
思い出を写真、寄稿文、座談会などで  
綴るアルバムを制作、配布予定
- ㊨学校への記念品贈呈：  
学校が希望する記念に残る品物を贈呈  
（今後学校と相談予定）

(2) 同窓会活性化への提案：同窓生協力者から

- ㊦SNSによる同窓生へ情報発信とコミュニケーションの拡充
- ㊧専門分野の経験を持つ同窓生による講演や授業の提案など  
学校、地域との協力、貢献など同窓会活動の活性化について  
提案、意見交換を実施  
提案を受け、同窓会理事会で検討開始した

2023年度 収支報告書（案）

【貸借対照表】（2024年3月31日現在）

単位：円

資産の部		負債の部	
(流動資産)			
現金	0	負債合計	0
郵便貯金	2,798,611	純資産の部	
郵便振替	0	前期繰越収支額	2,829,796
(固定資産)		当期収支額	-31,185
什器備品		純資産合計	2,798,611
資産合計	2,798,611	負債純資産合計	2,798,611

【収支計算書】（2023年4月1日～2024年3月31日）

単位：円

項目	予算	実績	差	備考
(収入の部)				
会費収入	1,000,000	919,738	-80,262	・払込492件（1件平均1,869円）
入会金収入	39,300	39,000	-300	・2023年度卒業生130名（300円/人）
寄付金収入	80,000	80,000	0	・寄付金 7件
雑収入	10	18	8	・郵便貯金受取利息18円
①当期収入 計	1,119,310	1,038,756	-80,554	
(A)前期繰越収支額	2,829,796	2,829,796	0	
②収入 計	3,949,106	3,868,552	-80,554	
(支出の部)				
[事業費]				
同窓生の集い費(事)	10,000	12,589	2,589	・飲料、展示用両面テーブル代他
会報出版費(事)	595,000	588,092	-6,908	・会報印刷代 ・払込票印刷代 ・振込料金等
広報費(事)	10,000	8,826	-1,174	・HPサービス利用料 ・レンタルサーバー利用料
名簿管理費(事)	1,000	0	-1,000	
会議費(事)	5,000	2,462	-2,538	・会報委員会
旅費交通費(事)		11,450	11,450	・150周年記念事業検討会協力者 ・会報印刷業者打合せ交通費
通信運搬費(事)	400,000	390,156	-9,844	・会報郵送代
クラス会補助金(事)	50,000	30,000	-20,000	・¥5,000×6組
事業費雑費				
事業費 計	1,071,000	1,043,575	-27,425	
[管理費]				
会議費(管)	5,000	4,140	-860	・正副会長会議費
通信運搬費(管)	1,000	5,310	4,310	・クラス会補助金郵送料 ・150周年準備委員勧誘文書切手代
事務用品代(管)	25,000	8,222	-16,778	
管理費雑費	10,000	8,694	-1,306	・倉庫用除湿剤代
管理費 計	41,000	26,366	-14,634	
③当期支出 計	1,112,000	1,069,941	-42,059	
(B)当期収支差額(①-③)	7,310	-31,185	-38,495	
次期繰越収支額(A)+(B)	2,837,106	2,798,611	-38,495	

上記のとおり、ご報告いたします。

2024年3月31日

大井第一小学校同窓会

会長 大野 正恒



会計 白土 えり



# 監査報告書

2024年4月4日

大井第一小学校同窓会

会長 大野 正恒 殿

大井第一小学校同窓会

監事 大山義広 

監事 岩城英規 

私たちは、2023年4月1日から2024年3月31日までの2023年度における本会の会計および業務の監査を行い、次のとおり報告する。

## 1. 監査の方法の概要

- (1) 会計監査について、帳簿および関係書類の閲覧など必要と思われる監査手続を用いて計算書類の正確性を検討した。
- (2) 業務監査について、理事会およびその他の会議に出席し、理事から業務の報告を聴取し、関係書類など必要と思われる監査手続を用いて業務執行の妥当性を検討した。

## 2. 監査意見

- (1) 収支計算書および貸借対照表は、会計帳簿の記載金額と一致し、本会の収支状況および財産状態を正しく表示していると認める。
- (2) 理事の職務執行に関する不正の行為または法令もしくは本会が定める規則に反する重大な事項はないと認める。

以上

[第2号議案] 事業計画及び収支予算案承認

事業計画

1. 母校に対する各種の援助または協力  
入学式・卒業式に参列する。  
校区教育協働委員会へ栢原理事が出席する。  
上記の他に、主に低学年の授業に年数回参加協力をする。
2. 同窓会名簿の作成・管理  
担当者は会員からの情報提供により、都度訂正して管理する。
3. 講演会・懇親会・交歓会の開催  
「同窓生の集い」開催予定 2024. 10. 27 (日) 11時～15時  
中止の場合は、同窓会ホームページ上にて知らせる。
4. 会員及び在校生に対する表彰等  
該当者がある場合実施する。
5. その他本会の目的達成のための必要な事項  
第18回通常総会開催予定 2024. 5. 25 (土)  
理事会 懸案事項解決のため、年6回開催予定。  
広報委員会 同窓会会報発行及びホームページの内容検討のため、  
年数回開催予定。  
本年度より経費節減のため、同窓会会員全員への会報発送を  
取りやめ、会費納入基準を満たす会員のみへの発送とする。  
理事会報告をHPに掲載する。  
名簿委員会 名簿の適正な管理と会費収入管理の分業を継続する。  
開校150周年記念事業同窓会実行委員会  
次年度の周年記念事業の実現に向けて、人材補強、体制整備、  
予算確保を行い、学校と計画の整合、事業計画の具体化を  
推進する。

## 2024年度予算案

項 目	予 算 案	備 考
(収入の部)		
会費収入	900,000	
入会金収入	37,500	・ 2024 年度卒業予定者 125 名 (300 円/人)
寄付金収入	80,000	・ 寄付金 7 件
雑収入	10	
① 当期収入 計	1,017,510	
(A)前期繰越収支額	2,798,611	
② 収入 計	3,816,121	
(支出の部)		
[事業費]		
同窓生の集い費 (事)	10,000	・ 飲料、菓子、弁当購入費
会報出版費 (事)	300,000	・ 会報印刷費・払込票印刷費等
広報費 (事)	10,000	・ HP サービス利用料 ・ レンタルサーバー利用料
名簿管理費 (事)	1,000	・ HP 運営費
会議費 (事)	5,000	・ 広報委員会
通信運搬費 (事)	100,000	・ 会報郵送費
クラス会補助金 (事)	50,000	
150 周年準備費 (事)	100,000	・ 開校 150 周年記念事業同窓会実行委員会
事業費 計	576,000	
[管理費]		
会議費 (管)	5,000	・ 正副会長会
通信運搬費 (管)	6,000	
事務用品代 (管)	25,000	・ 事務用品
管理費雑費	10,000	・ 倉庫内除湿剤購入費等
管理費 計	46,000	
③ 当期支出 計	622,000	
(B)当期収支差額(①－③)	395,510	
次期繰越収支額(A)+(B)	3,194,121	

役員・理事等（参考資料）

役 員	会長	大野正恒
	副会長	住友光男
	副会長(広報委員長)	杉本晴重
	副会長	井上幸子
	監事	大山義広
	監事	岩城英規
理 事	理事	栢原康郎
	理事	平林幹夫
	理事	岸本昌良
	理事	大野素道
	理事(会計)	白土えり
	理事(書記)	榊原恵

\*事業遂行のため、元理事である木村親光氏、森秀雄氏に外部協力者として運営に参加いただいている。